

SUKUAN KETIGA (3)					
TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN	LAPORAN	TEMPOH TINDAKAN	HANTAR KEPADA	TARIKH AKHIR
<b>PTJ (UPA / UPF / Unit Kewangan)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Menerima laporan S_PL0_86000030 dan membuat semakan silang antara SPL0 dan LBA.</li> <li>➤ Sediakan Kertas Kerja Sokongan.</li> <li>➤ Sediakan Laporan Perbezaan Baki Aset Bukan Kewangan (Aset Alih, Aset Biologi, Aset Tak Ketara dan Aset Tak Alih).</li> <li>➤ Lapo/bentang dalam Mesyuarat JKPAK/JKPAK Fasiliti dan JPKA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ S_PL0_86000030</li> <li>➤ Laporan Perbezaan Baki Aset Bukan Kewangan (Aset Alih, Aset Biologi, Aset Tak Ketara dan Aset Tak Alih)</li> </ul> <p>[Lampiran B3-A-A1 &amp; A2, Lampiran B3-B-A1 &amp; A2 serta Lampiran B3-C-A1]</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 11.10.2022 hingga 31.10.2022</li> </ul>	JANM Negeri / Cawangan dan Simpanan PTJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 31.10.2022 (Isnin)</li> </ul>
<b>JANM Negeri / Cawangan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mengedarkan S_PL0_86000030 kepada PTJ (Unit Kewangan).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ S_PL0_86000030</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 10.10.2022 hingga 11.10.2022 (2 hari)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ PTJ (Unit Kewangan)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 11.10.2022 (Selasa)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Semak dan sediakan laporan disatukan dengan lengkap mengikut Kementerian.</li> <li>➤ Kemukakan kepada Bahagian Akaun setiap Kementerian.</li> <li>➤ Memantau tindakan pelarasan item perbezaan yang dilaksanakan oleh PTJ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Laporan Perbezaan Baki Aset Bukan Kewangan (Aset Alih, Aset Biologi, Aset Tak Ketara dan Aset Tak Alih)</li> </ul> <p>[Lampiran B3-A-B1 &amp; B2, Lampiran B3-B-B1 &amp; B2 serta Lampiran B3-C-B1]</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Bermula 01.11.2022 hingga 15.11.2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Bahagian Akaun setiap Kementerian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 15.11.2022 (Selasa)</li> </ul>
<b>Bahagian Akaun (BA)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Menjana S_PL0_86000030 dan mengedarkan kepada JANM Negeri / Cawangan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ S_PL0_86000030</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 06.10.2022 hingga 07.10.2022 (2 hari)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ JANM Negeri / Cawangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 07.10.2022 (Jumaat)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Semak dan sediakan laporan disatukan peringkat Kementerian.</li> <li>➤ Kemukakan kepada BPOPA JANM.</li> <li>➤ Memantau tindakan pelarasan item perbezaan yang dilaksanakan oleh PTJ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Laporan Perbezaan Baki Aset Bukan Kewangan (Aset Alih, Aset Biologi, Aset Tak Ketara dan Aset Tak Alih)</li> </ul> <p>[Lampiran B3-A-C1 &amp; C2, Lampiran B3-B-C1 &amp; C2 serta Lampiran B3-C-C1]</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Bermula 16.11.2022 hingga 23.11.2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ BPOPA JANM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 23.11.2022 (Rabu)</li> </ul>